

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành quy định về chính sách hỗ trợ công bố khoa học dành cho sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Căn cứ Quyết định số 134/2006/QĐ-TTg, ngày 08 tháng 6 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Công nghệ Thông tin thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM);

Căn cứ Quyết định số 867/QĐ-ĐHQG, ngày 17 tháng 8 năm 2016 của Giám đốc ĐHQG-HCM về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường đại học thành viên và khoa trực thuộc Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 425/QĐ-ĐHCNTT, ngày 02 tháng 8 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Thông tin về việc ban hành Quy chế đào tạo tiến sĩ tại Trường Đại học Công nghệ Thông tin;

Căn cứ Quyết định số 270/QĐ-ĐHCNTT, ngày 25 tháng 4 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Nghệ Thông tin về việc ban hành Quy chế đào tạo thạc sĩ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo Sau đại học và Khoa học Công nghệ.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là **Quy định về chính sách hỗ trợ công bố khoa học dành cho sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh** tại Trường Đại học Công nghệ Thông tin.

**Điều 2.** Quyết định này thay thế cho quyết định số 561/QĐ-ĐHCNTT ngày 09/9/2020, về việc ban hành quy định về chính sách hỗ trợ công bố khoa học dành cho sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh.

**Điều 3.** Các Ông/Bà Trưởng các Phòng, Ban, Khoa, Bộ môn, các đơn vị có liên quan của Trường Đại học Công nghệ Thông tin chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, ĐTSĐH-KHCN (C).

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Nguyễn Hoàng Tú Anh**

## QUY ĐỊNH

### Về chính sách hỗ trợ công bố khoa học dành cho sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh

(Ban hành kèm theo Quyết định số 547 /QĐ-ĐHCNTT, ngày 01 tháng 06 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Thông tin)

#### Điều 1. Phạm vi áp dụng, mục đích

1. Văn bản này quy định về việc hỗ trợ công bố khoa học cho sinh viên (SV), học viên thuộc chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ (HVCH) và nghiên cứu sinh (NCS) bao gồm cả NCS dự bị gọi chung là NCS đang học tại Trường Đại học Công nghệ Thông tin (Trường ĐHCNTT), Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM); quy định về cách tính định mức hỗ trợ và việc tuyên dương SV, HVCH, NCS có kết quả công bố tốt trên các hội nghị, tạp chí khoa học chuyên ngành uy tín.
2. Khuyến khích, động viên SV, HVCH, NCS học tập tại Trường ĐHCNTT nghiên cứu khoa học.

#### Điều 2. Tài chính hỗ trợ công bố khoa học

Tài chính cho hỗ trợ kinh phí công bố khoa học gồm các nguồn sau:

1. Ngân sách nhà nước;
2. Tài trợ, viện trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước;
3. Quỹ hỗ trợ hoạt động nghiên cứu khoa học của Trường;
4. Huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

#### Điều 3. Điều kiện nhận hỗ trợ công bố khoa học, tuyên dương

- Là SV, HVCH, NCS đang trong thời gian đào tạo chính thức tại Trường tại thời điểm công bố bài báo khoa học, đối với bài báo hội nghị là thời điểm tổ chức hội nghị, đối với tạp chí là thời điểm công bố trang trên điện tử.

- Bài báo khoa học cần ghi rõ tên Trường ĐHCNTT, ĐHQG-HCM theo quy định tại công văn số 2287/ĐHQG-KHCN, ngày 19/12/2019.

Dưới đây là ví dụ bài báo khoa học tiếng Anh (bài báo khoa học Tiếng Việt được thực hiện tương tự):

*Tên bài báo khoa học: Advanced ML method in...*

*Nguyen van A<sup>1,2,...</sup>*

1. *University of Information Technology, Ho Chi Minh City, Vietnam*

2. *Vietnam National University, Ho Chi Minh City, Vietnam*

3. ....

*(Nếu muốn ghi thêm phòng thí nghiệm thì ghi đầu tiên, rồi đến tên Trường.*

*Tên cơ quan khác của tác giả ghi sau cùng)*

#### 1. Đối với SV

Bài báo khoa học đã được nhận tài trợ của hội nghị hoặc nhận kinh phí từ đề tài khoa học công nghệ vẫn được xem là thỏa điều kiện nhận hỗ trợ.

#### 2. Đối với HVCH, NCS

- HVCH, NCS là tác giả chính;

- Bài báo khoa học chưa nhận bất kỳ tài trợ nào (như kinh phí từ đề tài khoa học công nghệ các cấp, từ tài trợ của ban tổ chức hội nghị khoa học) và các khen thưởng khác của Trường.

### **Điều 4. Mức chi hỗ trợ công bố khoa học**

1. Mức chi hỗ trợ cho bài báo khoa học có tác giả là SV theo Bảng 1. Tiền hỗ trợ bài báo khoa học được chi trực tiếp cho tác giả là SV của Trường ĐHCNTT. Mức chi hỗ trợ được xác định như sau:

a. Đối với bài báo khoa học mà SV là tác giả chính (Tác giả chính phải được mô tả rõ trong bài báo khoa học. Nếu không có mô tả thì tác giả chính được hiểu là tác giả có tên đứng thứ tự đầu tiên trong tập thể tác giả của bài báo khoa học): Chi 100% mức hỗ trợ.

- Nếu chỉ có 01 SV (là tác giả chính) thì tác giả chính hưởng 100%;

- Nếu bài báo khoa học có thêm 01 đồng tác giả là SV thì tác giả chính hưởng là 65%, đồng tác giả SV hưởng 35%;

- Nếu bài báo khoa học có nhiều hơn 01 đồng tác giả là SV thì tác giả chính hưởng 50%, các đồng tác giả SV hưởng như nhau với 50% còn lại.

b. Đối với bài báo khoa học mà SV không là tác giả chính: Chi 50% mức hỗ trợ. Mức hỗ trợ này chia đều có các đồng tác giả là SV.

2. Mức chi hỗ trợ cho bài báo khoa học có tác giả là HVCH, NCS theo Bảng 1: Chi 100% cho tác giả chính (không chi cho các đồng tác giả).

### **Bảng 1. Định mức hỗ trợ cho bài báo khoa học**

<b>Hạng</b>	<b>Nơi công bố bài báo khoa học</b>	<b>Định mức hỗ trợ</b>
-------------	-------------------------------------	------------------------

		(triệu đồng/1 bài)
1.	Bài báo tạp chí thỏa đồng thời các điều kiện sau:	
Hạng	Nơi công bố bài báo khoa học	Định mức hỗ trợ (triệu đồng/1 bài)
1.	- Thuộc danh mục SCI/SCIE, - Thuộc danh mục ISI uy tín của NAFOSTED, - Xếp hạng Scopus-Q1 theo trang SCIMAGOR, - Được chấm điểm tối đa theo xếp hạng của HDGSNN của ngành tương ứng; Bài báo hội nghị xếp hạng A* theo bảng xếp hạng CORE.	25
2.	Bài báo tạp chí thỏa đồng thời các điều kiện sau: - Thuộc danh mục SCI/SCIE, - Thuộc danh mục ISI uy tín của NAFOSTED, - Xếp hạng Scopus-Q1 theo trang SCIMAGOR, - Được chấm 2.0 điểm theo xếp hạng của HDGSNN của ngành tương ứng; Bài báo hội nghị xếp hạng A theo bảng xếp hạng CORE.	20
3.	Bài báo tạp chí thỏa đồng thời các điều kiện sau: - Thuộc danh mục SCI/SCIE, - Xếp hạng Scopus-Q2 theo trang SCIMAGOR	16
4.	Bài báo tạp chí thỏa đồng thời các điều kiện sau: - Thuộc danh mục SCI/SCIE, - Xếp hạng Scopus-Q3 theo trang SCIMAGOR	12
5.	Bài báo xếp hạng Scopus-Q4 theo trang SCIMAGOR	10
6.	Bài báo tạp chí thuộc danh mục ESCI	8
7.	Bài báo hội nghị xếp hạng B theo bảng xếp hạng CORE.	6
8.	Bài báo hội nghị xếp hạng C theo bảng xếp hạng CORE.	4
9.	Bài báo hội nghị thuộc danh mục Scopus	2

**Điều 5. Tổ chức tuyên dương**

- SV, HVCH, NCS có kết quả công bố trên các hội nghị, tạp chí khoa học chuyên ngành uy tín theo Bảng 1 sẽ được nhận giấy khen Hiệu trưởng.
- Phòng Đào tạo Sau đại học và Khoa học Công nghệ (ĐTSDH&KHCN) có trách nhiệm cung cấp thông tin để phòng Công tác Sinh viên (CTSV) thực hiện việc tuyên dương SV, HVCH, NCS.

**Điều 6. Đợt xét hỗ trợ công bố khoa học**

Trường tổ chức 2 đợt xét mỗi năm vào tháng 6 và tháng 11. Phòng ĐTSDH&KHCN sẽ thông báo cụ thể trên website Trường.

**Điều 7. Tổ chức thực hiện**

<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Nhiệm vụ thực hiện</b>	<b>Mẫu biểu</b>
Phòng ĐTSDH&KHCN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng ĐTSDH&amp;KHCN thông báo các Khoa về việc xét hỗ trợ: 2 đợt vào tháng 6, tháng 11</li> <li>- Phòng ĐTSDH&amp;KHCN kiểm tra hồ sơ của các Khoa theo Phụ lục 9, tổng hợp hồ sơ trình phê duyệt và thông báo kết quả xét hỗ trợ và chuyển kết quả về các Khoa, phòng Kế hoạch tài chính (KHTC), phòng CTSV</li> <li>- Công khai kết quả trên website KHCN/ website Khoa/ website Trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mẫu Phụ lục 3</li> <li>Mẫu Phụ lục 4</li> <li>Mẫu Phụ lục 7</li> <li>Mẫu Phụ lục 8</li> </ul>
Khoa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khoa thông báo người học (SV, HVCH, NCS) về việc xét hỗ trợ: 2 đợt vào tháng 6, tháng 11</li> <li>- Người học nộp hồ sơ theo hướng dẫn của Trường, gửi email xác nhận nộp hồ sơ về Khoa, phòng ĐTSDH&amp;KHCN</li> <li>- Khoa lập bảng đề xuất mức hỗ trợ, bảng thống kê và nộp về phòng ĐTSDH&amp;KHCN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mẫu Phụ lục 1</li> <li>Mẫu Phụ lục 2</li> <li>Mẫu Phụ lục 5</li> <li>Mẫu Phụ lục 6</li> </ul>

	- Khoa thông báo kết quả đến người học - Công khai kết quả trên website Khoa	
<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Nhiệm vụ thực hiện</b>	<b>Mẫu biểu</b>
Phòng CTSV	-Thực hiện việc tuyên dương SV, HVCH, NCS.  - Thông báo việc tuyên dương đến các đơn vị liên quan	
Phòng KHTC	- Thực hiện việc khen thưởng SV, HVCH, NCS.  - Thông báo việc khen thưởng đến các đơn vị liên quan	

- Phòng CTSV, các Khoa, phòng KHTC, phòng ĐTSĐH&KHCV và các đơn vị liên quan có trách nhiệm thi hành việc tuyên dương và hỗ trợ công bố khoa học cho SV, HVCH, NCS theo quy định.

- Quy định này được áp dụng cho các bài báo khoa học có sự tham gia của SV, HVCH, NCS được công bố kể từ tháng 05 năm 2023.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn, vướng mắc thì các đơn vị, cá nhân kịp thời phản ánh về phòng ĐTSĐH&KHCV để báo cáo Hiệu trưởng xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

**HIỆU TRƯỞNG**

**(Đã ký)**

**Nguyễn Hoàng Tú Anh**

**Phụ lục 1:** Mẫu này được trình bày ngang (Landscape) (Khoa thực hiện)

**Trường Đại học Công nghệ Thông tin**

**Khoa: ....**

**ĐỀ XUẤT MỨC HỖ TRỢ CÔNG BỐ KHOA HỌC**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;

- Phòng ĐTSĐH&KH-CN;

Căn cứ quy định số: .... Ngày tháng năm ,

Ban chủ nhiệm Khoa đề xuất mức chi cho SV, HVCH, NCS với nội dung trong bảng sau:

STT	Họ và tên sinh viên	Mã sinh viên,	Mã lớp	Chương trình đào tạo	Tên bài báo khoa học	Vai trò (tác giả chính/đồng tác giả)	Tên viết tắt Hội nghị/ Tạp chí	Xếp hạng (Theo bảng 1)	Mức hỗ trợ (triệu)	Ghi chú
1	Ng Văn A	0349			Cải tiến thuật toán..	Tác giả chính	MAPR	1.		
2	Ng Văn B	434			Cải tiến thuật toán..	Đồng tác giả		1		

Tổng số tiền:....

Lưu VT:

- Khoa
- Phòng ĐTSĐH&KH-CN

Ngày tháng năm

**Trưởng Khoa**

**Phụ lục 2:** Mẫu này được trình bày ngang (Landscape) (Khoa thực hiện)

**Trường Đại học Công nghệ Thông tin**

**Khoa: ....**

**BẢNG KÊ THANH TOÁN HỖ TRỢ BÀI BÁO NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;

- Phòng ĐTSĐH&KHCN;

Căn cứ quy định số: .... Ngày      tháng      năm      ,

Ban chủ nhiệm Khoa đề xuất mức chi cho SV, HVCH, NCS với nội dung trong bảng sau:

STT	Họ và tên sinh viên	Mã sinh viên	Mức hỗ trợ (triệu)	Thông tin STK	Ngân hàng	Chi nhánh	Ghi chú
1	Ng Văn A	0349					
2	Ng Văn B	434					

Tổng số tiền:....

Lưu ý: Mỗi sinh viên ghi tổng số tiền cho tất cả bài báo khoa học, ngân hàng Vietcombank, Bidv ưu tiên

Lưu VT:

- Khoa
- Phòng ĐTSĐH&KHCN

Ngày      tháng      năm

**Trưởng Khoa**



**Phụ lục 3:** Mẫu này được trình bày ngang (Landscape)

**Trường Đại học Công nghệ Thông tin**

**Phòng ĐTSĐH&KHCN**

**BẢNG TỔNG HỢP ĐỀ XUẤT MỨC HỖ TRỢ CÔNG BỐ KHOA HỌC**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;

Căn cứ quy định số: .... Ngày tháng năm ,

Phòng ĐTSĐH&KHCN đề xuất mức chi cho SV, HVCH, NCS với nội dung trong bảng sau:

STT	Họ và tên sinh viên	Mã sinh viên,	Mã lớp	Chương trình đào tạo	Tên bài báo khoa học	Vai trò (tác giả chính/đồng tác giả)	Tên viết tắt Hội nghị/ Tạp chí	Xếp hạng (Theo bảng 1)	Mức hỗ trợ (triệu)	Ghi chú
1	Ng Văn A	0349			Cải tiến thuật toán..	Tác giả chính	MAPR	1.		
2	Ng Văn B	434			Cải tiến thuật toán..	Đồng tác giả		1		

Tổng số tiền:....

Lưu VT:

- Phòng ĐTSĐH&KHCN
- Phòng KHTC

Ngày tháng năm

**Phê duyệt Ban Giám Hiệu**

**Trưởng phòng**

**Phụ lục 4:** Mẫu này được trình bày ngang (Landscape)

**Trường Đại học Công nghệ Thông tin**

**Phòng ĐTSĐH&KHCN**

**BẢNG TỔNG HỢP THANH TOÁN HỖ TRỢ BÀI BÁO NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;

Căn cứ quy định số: .... Ngày tháng năm ,

Phòng ĐTSĐH&KHCN đề xuất mức chi cho SV, HVCH, NCS với nội dung trong bảng sau:

STT	Họ và tên sinh viên	Mã sinh viên	Mức hỗ trợ (triệu)	Thông tin STK	Ngân hàng	Chi nhánh	Ghi chú
1	Ng Văn A	0349					
2	Ng Văn B	434					

Tổng số tiền:....

Lưu ý: Mỗi sinh viên ghi tổng số tiền cho tất cả bài báo khoa học, ngân hàng Vietcombank, Bidv ưu tiên

Lưu VT:

- Phòng ĐTSĐH&KHCN
- Phòng KHTC

Ngày tháng năm

**Phê duyệt Ban Giám Hiệu**

**Trưởng phòng**

**Phụ lục 5 (Khoa thực hiện)**

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

**KHOA/BỘ MÔN** : .....

**DANH SÁCH TUYÊN DƯƠNG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

Stt	Họ và Tên	Mã số SV/HV/NCS	Khoa	Xếp hạng bài báo cao nhất	Số bài báo	Ghi chú
1						
2						
3						

**Tổng số:**

Ngày tháng năm

**Trưởng Khoa**

**Phụ lục 6 (Khoa thực hiện)**

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

**KHOA/BỘ MÔN**.....

**BẢNG THỐNG KÊ SỐ BÀI BÁO KHOA HỌC ĐỀ XUẤT NHẬN HỖ TRỢ  
NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN, HỌC VIÊN SAU ĐẠI HỌC**

Stt	Tên bài báo khoa học	Tên viết tắt Hội nghị/ Tạp chí	Xếp hạng (Theo bảng 1)	Khoa	Ghi chú
1					
2					
3					

**Tổng số:**

Ngày tháng năm

**Trưởng Khoa**

**Phụ lục 7**

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  
PHÒNG ĐTSĐH&KHCN

**BẢNG TỔNG HỢP DANH SÁCH TUYỂN DƯỠNG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

Stt	Họ và Tên	Mã số SV/HV/NCS	Khoa	Xếp hạng bài báo cao nhất	Số bài báo	Ghi chú
1						
2						
3						

Tổng số:

Ngày tháng năm

Trưởng phòng

**Phụ lục 8**

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  
PHÒNG ĐTSĐH&KHCN

**BẢNG TỔNG HỢP THỐNG KÊ SỐ BÀI BÁO KHOA HỌC ĐỀ XUẤT NHẬN HỖ TRỢ NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN, HỌC VIÊN SAU ĐẠI HỌC**

Stt	Tên bài báo khoa học	Tên viết tắt Hội nghị/ Tạp chí	Xếp hạng (Theo bảng 1)	Khoa	Ghi chú
1					
2					
3					

Tổng số:

Ngày tháng năm

Trưởng phòng

**Phụ lục 9: Mục lục hồ sơ xét hỗ trợ bài báo khoa học (Phòng ĐTSĐH&KH-CN kiểm tra)**

STT	Nội dung	Có	Không
1	Sinh viên điền form submit thông tin và <i>forward cái response receipt, lưu form vào mục minh chứng PDF</i>		
2	Bảng đề xuất mức hỗ trợ công bố khoa		
3	Bảng kê thanh toán hỗ trợ bài báo khoa học		
4	Danh sách tuyên dương nghiên cứu khoa học		
5	Bảng thống kê số lượng bài báo khoa học		
6	Bảng in minh chứng bài báo khoa học theo thứ tự theo bảng đề xuất		

**Lưu ý:** Khi nộp cần đóng thành cuốn bìa màu xanh in tất cả các mục trong checklist theo thứ tự, bảng checklist để trang đầu.

- Đơn đề xuất của SV - in từ email mà SV đã forward về Khoa
- Toàn văn bài báo KH - in từ link pdf trong email mà SV đã forward về Khoa
- Minh chứng xếp hạng bài báo KH - in từ trang tra cứu ERA, SCIMAGOJR